

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Orgão: Secretaria de Promoção Social		CI-76/2024
Sector Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Promoção Social		
Responsável pela Demanda: Paulo A Lion	Data: 01/04/2024	
E-mail: dpssaolourencodaserra@gmail.com	Telefone: (11) 4686-3639 Ramal:	

1 - OBJETO

TONER IMPRESSORA BROTHER

2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

- Produtos para atender os projetos sociais.

Demanda: Para atender aos projetos sociais

Problema: Não há

Necessidade: Atender aos assistidos dos projetos sociais.

Custo:

Impacto da resolução: A aquisição atenderá a demanda dos projetos sociais coordenados pelo CRAS

Impacto de não resolver: Não teremos condições de trabalho.

Alternativas de Solução: Produtos compatíveis ao original

3 - QUANTIDADE E DESCRIÇÃO

Quantidade	Descrição
05	TONER PARA IMPRESSORA BROTHER DCP-7535DW

4 - OBSERVAÇÕES GERAIS

4.1. **Prazo de Entrega/Execução:** 05 dias após pedido



4.2. Local e horários da Entrega/Execução: De segunda a sexta-feira, as 08 às 16h,
Rua Roberto Fado Daher 450 - Centro - CEP: 06890-000 São Lourenço da Serra

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Vagner Narciso

4.4. Prazo para pagamento: Contra apresentação, ou 30 dias após assinatura de recebimento na nota fiscal

São Lourenço da Serra, 01 de Abril de 2024.



Vagner Narciso
Secretário do Fundo Social