

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**

**Órgão: Secretaria de Administração**

**Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto):** Secretaria de Saúde

**Responsável pela Demanda:**  
Michele Sales

**Data:** 04/03/2024

**E-mail:**  
saude2@saolourencodaserra.sp.gov.br

**Telefone:** (11) 4686-3744  
**Ramal:** 3745

**1 - OBJETO**

Aquisição do serviço de confecção de 02(duas) placas de aço inox gravado em baixo relevo por foto- corrosão escovado com pintura automotiva, logos e brasões coloridos, fixação com 4 furos e 4 parafusos de fino acabamento medindo 60x40cm, com a padronização do Governo do Estado de São Paulo, para ser instalado no novo prédio do Pronto Atendimento José Pinto Ribeiro, situado a Praça 10 de Agosto, nº 55 – Centro.

**2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE**

Se faz necessário o serviço de confecção das placas para ser colocada na inauguração da Nova Unidade de Pronto Atendimento, para que os usuários do serviço possam visualizar as informações da obra, como data de entrega, responsável pela obra e demais referências pertinentes ao local inaugurado.

**3 – QUANTIDADE E DESCRIÇÃO.**

Quantidade	Descrição
02	Placa de aço inox gravado em baixo relevo por foto- corrosão escovado com pintura automotiva, logos e brasões coloridos. Fixação com 4 furos e 4 parafusos de fino acabamento, medindo 60x40 cm

**4 – OBSERVAÇÕES GERAIS**

**4.1. Prazo de Entrega/Execução: IMEDIATO**

**4.2. Local e horários da Entrega/Execução:** De segunda a sexta-feira, as 08 às 16h, na Secretaria de Saúde, localizada à Rua Ivone Pires Guimaraes, 116 – Centro -São Lourenço da Serra

**4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** Secretaria de Saúde - Rosana

**4.4. Prazo para pagamento:** 30 dias após assinatura de recebimento na nota fiscal

São Lourenço da Serra, 04 de março de 2024



Michele Sales  
Secretária de Saúde