

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

|   |   |
|---|---|
| <b>Órgão:</b> Secretaria de Administração   |   |
| <b>Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto):</b> Secretaria Municipal de Educação |   |
| <b>Responsável pela Demanda:</b><br>Fernando Afonso Gonçalves de Melo             | <b>Data:</b> 08/03/2024                               |
| <b>E-mail:</b> secretaria@edu.saolourencodaserra.sp.gov.br                        | <b>Telefone:</b> (11) 4686-1873<br><b>Ramal:</b> 1093 |

### 1 - OBJETO

Venho por meio desta solicitar orçamento e contratação do serviço de vistoria e a substituição das placas dos veículos da frota escolar.  
Por motivo das mesmas se encontrarem danificadas, ilegíveis, impróprio para uso.  
Segue as placas e modelo dos veículos que precisam desse serviço.

### 2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

**Demanda:** Para atender à solicitação do transporte escolar (Frota).

**Problema:** impróprio para o uso.

**Necessidade:** Placas danificadas, ilegíveis.

**Custo:** O valor aproximado por veículo R\$ 200,00 portanto, o custo estimado seria de R\$ 1.000,00.

**Impacto da resolução:** Atender a necessidade da regularização da placa.

**Impacto de não resolver:** O veículo não poderá rodar com restrição.

**Alternativas de Solução:** A única alternativa apresentada é a compra, em razão da falta do mesmo, correrá multa ou apreensão do veículo.

### 3 – QUANTIDADE E DESCRIÇÃO.

| ITEM | Quant. | PLACA     | TIPO   | MARCA              | ANO FAB. |
|------|--------|-----------|--------|--------------------|----------|
| 1    | 1      | CPV-7688  | ÔNIBUS | VW/CAIO            | 2002     |
| 2    | 1      | DKI- 0009 | ÔNIBUS | MARCO POLLO VLLARE | 2011     |
| 3    | 1      | DKI -0021 | ONIBUS | VW15190            | 2011     |
| 4    | 1      | EOB -1068 | ONIBUS | VW15190            | 2013     |
| 5    | 1      | EOB -1069 | ONIBUS | VW15190            | 2013     |

### 4 – OBSERVAÇÕES GERAIS

4.1. Prazo de Entrega/Execução: 05 dias após pedido

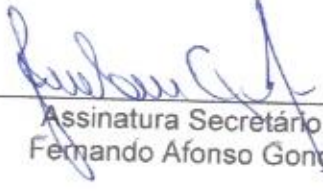
4.2. Local e horários da Entrega/Execução: De segunda a sexta-feira, as 08 às 16h, na Rua Ivone Pires Gonçalves Guimarães - 300 centro São Lourenço da Serra. CEP. 06890-000. Ponto de referência: atrás do posto de combustível.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Fernando Afonso Gonçalves de Melo

4.4. Prazo para pagamento: 30 dias após assinatura de recebimento na nota fiscal

São Lourenço da Serra, 08 de março de 2024

Fernando Afonso G. Melo  
Secretário da Educação  
RG 33.838.231-8

  
Assinatura Secretário de Educação  
Fernando Afonso Gonçalves de Melo



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Rua Ivone Pires Gonçalves Guimarães, 300 - Centro  
CEP: 06890-000 – Fone fax: (11) 4687- 1873

[www.saolourencodaserra.sp.gov.br](http://www.saolourencodaserra.sp.gov.br)

**TERMO DE REFERÊNCIA  
COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 39/2024**

**DATA:**08/03/2024

**UNIDADE REQUISITANTE:** Secretaria de Educação

**DIRETORIA:** Educação


**JUSTIFICATIVA:** Atender à necessidade, das trocas das placas dos ônibus da frota escolar.

**FICHA ORÇAMENTÁRIA:** 50

Venho por meio desta solicitar orçamento e contratação do serviço de vistoria e a substituição das placas dos veículos da frota escolar.  
Por motivo das mesmas se encontrarem danificadas, ilegíveis, impróprio para uso.  
Segue as placas e modelo dos veículos que precisam desse serviço.

| ITEM | Quant. | PLACA     | TIPO   | MARCA              | ANO FAB. |
|------|--------|-----------|--------|--------------------|----------|
| 1    | 1      | CPV-7688  | ÔNIBUS | VW/CAIO            | 2002     |
| 2    | 1      | DKI- 0009 | ÔNIBUS | MARCO POLLO VLLARE | 2011     |
| 3    | 1      | DKI -0021 | ÔNIBUS | VW15190            | 2011     |
| 4    | 1      | EOB -1068 | ÔNIBUS | VW15190            | 2013     |
| 5    | 1      | EOB -1069 | ÔNIBUS | VW15190            | 2013     |

Fernando Afonso G. Melo  
Secretário da Educação  
RG 33.838.231-8

  
Fernando Afonso Gonçalves de Melo  
Secretário de Educação

Ciente \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Diretoria

Recebido \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Divisão de Suprimentos

Autorizo \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Prefeito