

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Rua Ivone Pires Gonçalves Guimarães, 300 - Centro
CEP: 06890-000
Fone: (11) 4686-1873

www.saolourencodaserra.sp.gov.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Órgão: Secretaria de Administração	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Secretaria Municipal de Educação	
Responsável pela Demanda: Fernando Afonso Gonçalves de Melo	Data: 29/02/2023
E-mail: secretaria@edu.saolourencodaserra.sp.gov.br	Telefone: (11) 4686-1873 Ramal: 1093

1 - OBJETO

Impressora Multifuncional 3 em 1 EcoTank®

Imprimir:

Tecnologia de impressão: Jato de tinta Heat-Free™ PrecisionCore® de 4 cores (CMYK) Resolução máxima de impressão: 4.800 x 1.200 dpi Velocidade de impressão ISO: 15,5 ppm em preto e 8,5 ppm colorido (A4/Carta) Velocidade de impressão: Até 33 ppm em preto e 20ppm em cores (A4/Carta) Tempo de Processamento da Primeira Página: 9 segundos em preto e 15 segundos em cores

Geral:

Sistemas operacionais: Windows Vista®/7/8/8.1/10 ou mais recente (32bits, 64bits)
Windows Server® 2003 (SP2) ou mais recente
Mac OS X 10.7.5 ou mais recente, Mac OS 11 ou mais recente.

Dimensões:

Aberta: 41,7 cm x 50,3 cm x 25,5 cm
Fechada: 37,5 cm x 34,7 cm x 23,1 cm
Dimensão com embalagem: 45,4 x 43,1 x 31,0 cm

Peso:

Peso sem embalagem: 6,7 kg
Peso com embalagem: 7,3 kg
País de origem: Filipinas

Garantia: 2 anos com registro do produto

Cópia:

Velocidade de cópia ISO: Preto 11 cpm e cor 5,5 cpm (A4/Carta)
Qualidade de cópia: 600 x 600 dpi
Tamanho máximo da cópia: Ofício (ADF)

2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

Demanda: A Secretaria Municipal de Educação apresenta a necessidade de 01 Impressora para a E.M José Carlos de Camargo, para utilização na secretária para uso da coordenação e professoras.

Problema: A impressora que possui lá imprime somente na cor preta e é muito utilizada na secretaria para a matrícula.

Necessidade: A escola necessita de uma impressora e para ajudar nas demandas da coordenação e para as atividades das professoras.

Custo: O valor aproximado é de R\$ 2.200,00 a R\$ 2.700,00 reais (pesquisa sites Magazine Luiza, Casas Bahia e Americanas).

Impacto da resolução: A aquisição atenderá a falta de 01 impressora melhorando o trabalho e as demandas que as professoras necessitam.

Impacto de não resolver: A não resolução causará prejuízos em razão as atividades que precisam ser impressas.

Alternativas de Solução: A única alternativa apresentada é a compra, em razão da falta de 01 impressora que não possui para o uso das professoras.

3 - QUANTIDADE E DESCRIÇÃO.

Quantidade	Descrição
01	<p>Impressora Multifuncional 3 em 1 EcoTank®</p> <p>Imprimir: Tecnologia de impressão: Jato de tinta Heat-Free™ PrecisionCore® de 4 cores (CMYK) Resolução máxima de impressão: 4.800 x 1.200 dpi Velocidade de impressão ISO: 15,5 ppm em preto e 8,5 ppm colorido (A4/Carta) Velocidade de impressão: Até 33 ppm em preto e 20ppm em cores (A4/Carta) Tempo de Processamento da Primeira Página: 9 segundos em preto e 15 segundos em cores</p> <p>Geral: Sistemas operacionais: Windows Vista®/7/8/8.1/10 ou mais recente (32bits, 64bits) Windows Server® 2003 (SP2) ou mais recente Mac OS X 10.7.5 ou mais recente, Mac OS 11 ou mais recente.</p> <p>Dimensões:</p>

Aberta: 41,7 cm x 50,3 cm x 25,5 cm
Fechada: 37,5 cm x 34,7 cm x 23,1 cm
Dimensão com embalagem: 45,4 x 43,1 x 31,0 cm

Peso:
Peso sem embalagem: 6,7 kg
Peso com embalagem: 7,3 kg
País de origem: Filipinas

Garantia: 2 anos com registro do produto

Cópia:
Velocidade de cópia ISO: Preto 11 cpm e cor 5,5 cpm (A4/Carta)
Qualidade de cópia: 600 x 600 dpi
Tamanho máximo da cópia: Ofício (ADF)

4 – OBSERVAÇÕES GERAIS


4.1. Prazo de Entrega/Execução: 05 dias após pedido

4.2. Local e horários da Entrega/Execução: De segunda a sexta-feira, as 08 às 16h, na Secretaria Municipal de Educação, à Rua Ivone Pires Gonçalves Guimarães, n° 300, Centro, São Lourenço da Serra - SP.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Secretaria Municipal de Educação responsável Fernando Afonso Gonçalves de Melo

4.4. Prazo para pagamento: 30 dias após assinatura de recebimento na nota fiscal

São Lourenço da Serra, 06 de janeiro de 2024
Fernando Afonso G. Melo
Secretário da Educação
RG 33.838.231-8


Assinatura Secretário de Educação
Fernando Afonso Gonçalves de Melo